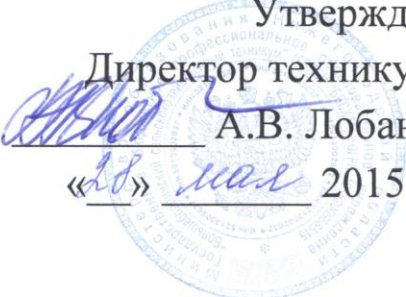


Министерство образования Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

«Большеболдинский сельскохозяйственный техникум»

Утверждаю
Директор техникума
А.В. Лобанов
«28» мая 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НУЖДАЮЩЕМУСЯ В
ЖИЛОЙ ПЛОЩАДИ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ.

с. Большое Болдино, 2015 год.

1. Общие положения .

1.1. Общежитие, находящееся на праве оперативного управления у государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Большеболдинский сельскохозяйственный техникум» (далее - техникум) подведомственного министерству образования Нижегородской области предназначено для размещения и временного проживания:

- обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, нуждающихся в жилой площади, в том числе и иностранных граждан - на период обучения;
- экстернов, зачисленных в техникум - на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения — на период их очного обучения.

Обучающиеся в техникуме в течение всего срока обучения имеют право на место в общежитии.

1.2. При условии полной обеспеченности местами в общежитии вышеперечисленных категорий обучающихся администрация техникума может принять решение о предоставлении жилого помещения в общежитии обучающимся иных профессиональных образовательных организаций, не имеющих в своей структуре общежитий.

1.3. При наличии обучающихся, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению жилой площади общежитий (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки).

1.4. Предоставление жилых помещений гражданам, не относящимся к категориям лиц, указанных в п.п. 1, 2 настоящего положения, в общежитии области осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Общежитие входит в состав техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых техникуму, и внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности техникума.

1.6. Администрация техникума организует заселение и выселение из общежития в соответствии с действующим жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, нормативными правовыми актами Нижегородской области, настоящим положением, уставом и иными локальными актами техникума.

1.7. В общежитиях, должны быть предусмотрены жилые комнаты и помещения общего пользования, в том числе:

- туалеты, умывальные, душевые, комнаты для сушки белья, кухни, помещения для обработки и хранения уборочного инвентаря;
- кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевые, помещения для сушки одежды и обуви, камеры хранения личных вещей и другие подсобные помещения; комнаты отдыха и досуга;
- комната воспитателя;

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания таких помещений.

При размещении в общежитии кафе, буфетов должны быть соблюдены санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания и санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных организациях.

1.8. Нежилые помещения для организации общественного питания, бытового и медицинского обслуживания, размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, могут представляться физическим и юридическим лицам на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляет администрация техникума.

2. Порядок заселения и выселения из общежития обучающихся

2.1. Размещение обучающихся в жилых помещениях общежития производится с соблюдением установленных Жилищным кодексом Российской Федерации норм жилой площади в общежитии на одного человека.

Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума (далее - приказ о заселении).

2.2. Рассмотрение заявления о предоставлении места в общежитии осуществляется комиссией техникума в течение 10 дней после подачи заявления.

2.3. Проект приказа на заселение обучающихся, зачисленных на 1 курс, формируется приемной комиссией на основании личных заявлений поступающих. Абитуриенты, при необходимости, подавая заявление на зачисление в техникум, одновременно подают заявление о предоставлении места в общежитии на имя директора техникума.

2.4. Проект приказа на заселение обучающихся 2, 3, 4, курсов

обучения, экстернов, слушателей, нуждающихся в предоставлении места в общежитии, формируется комендантом общежития.

2.5. Заселение обучающихся, зачисленных на 1 курс осуществляется за 1-2 дня до начала учебного года. Заселение обучающихся 2, 3, 4 курсов обучения, экстернов, слушателей производится по мере подачи студентами, нуждающимися в местах в общежитии, заявлений.

2.6. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитии образовательной организации предоставляются обучающимся, являющимся детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б^м" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" — "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.7. С обучающимися, проживающими в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения), в котором указываются, в том числе адрес общежития и комнаты, обязанности сторон, размер оплаты. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой - у администрации техникума. Договор найма жилого

помещения в общежитии заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

Администрации техникума, имеющей в оперативном управлении общежитие и предоставляющей жилое помещение обучающемуся из другой образовательной организации рекомендуется заключать соглашение о взаимодействии.

2.8. Администрация техникума исходя из имеющегося жилого фонда, при необходимости, предоставляет жилое помещение в общежитии обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям) по возможности, в изолированных секциях, блоках, крыле общежития, с соблюдением санитарных норм проживания.

2.9. Порядок принятия на учет семейных обучающихся, нуждающихся в общежитии, устанавливается техникумом. Если семья состоит из обучающихся разных образовательных организаций, то предоставление жилого помещения в общежитии может осуществляться по договоренности между этими образовательными организациями.

2.10. Место в жилом помещении, как правило, закрепляется за проживающим обучающимся на весь период обучения в техникуме. Переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации техникума при согласовании со студенческим советом общежития.

2.11. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям, на каникулах и в других исключительных случаях, определяется администрацией техникума при согласовании со студенческим советом общежития.

2.12. Регистрация обучающихся, проживающих в общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией техникума.

При заселении в общежитие обучающиеся знакомятся с положением о порядке предоставления нуждающемуся в жилой площади обучающемуся жилого помещения в общежитии, Правилами внутреннего распорядка и проходят соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, с установленным порядком пользования личными

электробытовыми приборами.

2.13. Выселение обучающихся из общежития производится на основании приказа директора техникума организации в случаях:

- по личному заявлению проживающих;
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по

основаниям, предусмотренным в договоре;

при отчислении обучающихся из техникума.

2.14. В случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения (при отчислении из техникума, в том числе в связи с окончанием техникума) проживающий освобождает занимаемое место (жилое помещение) в общежитии в соответствии с договором найма жилого помещения.

2.15. При выселении из общежития обучающийся обязан сдать администрации общежития место (жилое помещение) и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Оплата за проживание в общежитии

3.1. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся техникума. Техникум вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в случаях и порядке определяемых техникумом.

3.2. Обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при

федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" жилые помещения в общежитии техникума предоставляются бесплатно.

3.3. Плату в текущем учебном году рекомендуется взимать с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул. При выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

3.4. Плата за пользование жилыми помещениями в общежитии семейными обучающимися взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

3.5. Техникум вправе оказывать проживающим, с их согласия, дополнительные (платные) услуги.

3.6. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади, свыше 6 кв.м, на одного проживающего, дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

3.7. Внесение платы за проживание в общежитии производится с использованием бланков строгой отчетности или контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

3.8. Студенты, обучающиеся в техникуме по заочной форме обучения, слушатели, обучающиеся других образовательных организаций, подведомственных министерству образования Нижегородской области, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых образовательными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности обучающихся, проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации техникума и совета обучающихся общежития в другое жилое помещение (комнату) общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав; участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- производить с согласия администрации общежития декоративный и косметический ремонт занимаемых комнат собственными силами и за свой счет;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;
- строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах), блоках;
- своевременно, в установленном техникумом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время; во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки

сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

4.3. Проживающие в общежитии могут быть привлечены администрацией общежития или советом обучающихся общежития, на добровольной основе, во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.4. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую; самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую; самовольно производить ремонтные работы;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях; курить в помещениях общежития;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- находится в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, употреблять (распивать) и проносить спиртные напитки.

4.5. В общежитиях запрещается:

- установка дополнительных замков на входную дверь комнат, переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня; содержание в общежитии домашних животных;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением

4.6. За нарушение правил проживания в общежитии к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из образовательной организации. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регулируется ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 года № 185 "Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания".

4.7. Студенты других образовательных организаций обязаны соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации и Нижегородской области, локальные нормативные акты техникума, регулирующие правила проживания в общежитии.

5. Права и обязанности администрации образовательной организации

5.1. Администрация техникума имеет право:

- представлять на рассмотрение, совместно с советом обучающихся общежития, предложения о поощрении или применении дисциплинарных взысканий к обучающимся;
- принимать решение о переселении обучающихся из одной комнаты в другую.

5.2. Администрация образовательной организации обязана:

- проводить мероприятия по улучшению условий проживания в общежитии;
- обеспечить обучающихся местами в общежитии (при наличии свободных мест) в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, нормами проживания в общежитии;
- осуществлять общее руководство за проводимой воспитательной работой со студентами, проживающими в общежитии;
- проводить мероприятия направленные на психологическую, социальную и адаптивную поддержку обучающихся, проживающих в общежитии;
- ознакомить обучающихся, при вселении в общежитие, с локальными актами, регулирующими вопросы проживания в общежитии;
- обеспечить регистрацию проживающих по месту пребывания; содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим необходимым инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала;
- повышать квалификацию работников общежитий не реже 1 раза в 3 года;
- своевременно информировать администрацию техникума, чьи студенты проживают в общежитии о замечаниях и несоблюдении правил проживания в общежитии.

6. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

6.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

6.2. Совет общежития:

- координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению проживающих, в добровольном порядке, к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью оборудования и инвентаря в жилых помещениях,

закрепленных за проживающими;

- организует проведение с проживающими воспитательной работы.

6.3. При проживании в общежитии обучающихся из нескольких образовательных организаций в студенческий совет включаются представители данных образовательных организаций.

Принято
на заседании
Совета студентов
протокол
от « » _____ 2015 года №

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол
от « » _____ 2015 года №